



# АЛРОСА-НЮРБА

## Публичное акционерное общество

678450, Республика Саха (Якутия), г. Нюрба, ул. Ленина, 25, тел/факс 8 (411-34) 2-36-91  
e-mail: [office@alrosanurba.ru](mailto:office@alrosanurba.ru), [alrosa-nurba@yandex.ru](mailto:alrosa-nurba@yandex.ru)

### ИЗВЕЩЕНИЕ о продаже оборудования и транспортных средств.

ПАО «АЛРОСА-Нюрба»  
сообщает о проведении открытого аукциона по продаже оборудования и транспортных средств.

#### I. Общие положения

- 1. Собственник имущества:** ПАО «АЛРОСА-Нюрба».
- 2. Организатор продажи (продавец):** ПАО «АЛРОСА-Нюрба».
- 3. Форма проведения аукциона** – открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.
- 4. Предмет аукциона** – отбор претендентов на право заключения договора купли-продажи оборудования и транспортных средств (далее – Имущество).
- 5. Обременения** - отсутствуют.
- 6. Дата начала приема заявок на участие в аукционе** – **21.11.2017 года**.
- 7. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе** – **10.12.2017 года**.
- 8. Время и место приема заявок** – по рабочим дням с 09:00 до 17:00 по местному времени по адресу: Республика Саха (Якутия), Нюрбинский район, г. Нюрба, ул. Ленина 25, кабинет 410. Контактный телефон для предварительной записи – 8-(41134)-2-35-91, e-mail: [andreykiv\\_yo@alrosanurba.ru](mailto:andreykiv_yo@alrosanurba.ru).
- 9. Дата, время и место определения участников аукциона** – **12.12.2017 года** в 10:30 по местному времени по адресу: Республика Саха (Якутия), Нюрбинский район, г. Нюрба, ул. Ленина 25, административное здание ПАО «АЛРОСА-Нюрба», кабинет 410.
- 10. Срок, не позднее которого организатор аукциона вправе отказаться от его проведения** – **10.12.2017 года**.
- 11. Дата, время и место рассмотрения предложений и подведения итогов аукциона** – **14.12.2017 года** в 15:00 по местному времени по адресу: Республика Саха (Якутия), Нюрбинский район, г. Нюрба, ул. Ленина 25, административное здание ПАО «АЛРОСА-Нюрба», конференц-зал.
- 12. Лоты и начальная цена продажи:**  
Лот №1 - Мотолодка Казанка-5М4 и Лодочный мотор YAMAHA E 40 XWS - 257 100 рублей, в том числе НДС;  
Лот №2 - Лодочный мотор YAMAHA E 40 XWS – 59 000 рублей, в том числе НДС;  
Лот №3 - Надувная лодка SOLAR 555K и лодочный мотор YAMAHA 30HWCS – 161 502 рублей, в том числе НДС;  
Лот №4 - Снегоход VK540 Limited – 325 000 рублей, в том числе НДС;
- 13. Шаг аукциона (величина повышения начальной цены)** – не регламентирован.
- 14. Срок заключения договора купли-продажи с победителем аукциона (Покупателем)** – в течение 15 рабочих дней с даты одобрения Советом директоров ПАО «АЛРОСА-Нюрба» существенных условий сделки по продаже соответствующего оборудования и транспортных средств.

## **II. Краткие сведения об имуществе**

### **1. Наименование – мотолодка;**

Марка, модель – Казанка-5М4

Год выпуска – 2009 г.

Техническое состояние, характеристика – рабочее, в хорошем состоянии.

### **2. Наименование – лодочный мотор;**

Марка, модель – YAMAHA E 40 WS

Год выпуска – 2008 г.

Заводской номер – 66ТК1071697;

Техническое состояние, характеристика – рабочее, в хорошем состоянии, двигатель двухтактный, 2-цилиндровый, объемом 703 куб. см.

### **3. Наименование – лодочный мотор;**

Марка, модель – YAMAHA E 40 WS

Год выпуска – 2008 г.

Заводской номер – 66ТК1071696;

Техническое состояние, характеристика – рабочее, в хорошем состоянии, двигатель двухтактный, 2-цилиндровый, объемом 703 куб. см.

### **4. Наименование – мотолодка надувная;**

Марка, модель – SOLAR-555K

Год выпуска – 2012 г.

Бортовой номер – РЯЗ 6502;

Техническое состояние, характеристика – рабочее, в хорошем состоянии.

### **5. Наименование – лодочный мотор;**

Марка, модель – YAMAHA 30HWCS

Год выпуска – 2008 г.

Заводской номер – 61 ТК-1028419;

Техническое состояние, характеристика – рабочее, в хорошем состоянии, двигатель.

### **6. Наименование – YAMAHA VK540ES;**

Марка, модель – SOLAR-555K

Год выпуска – 2009 г.

Пробег – 1292 км.

Гос. номер – РА 1085;

Техническое состояние, характеристика – рабочее, в хорошем состоянии, двигатель двухтактный объемом 540 куб. см.

### **7. Наименование – сани к снегоходу;**

Марка, модель – ПГК 2000

Техническое состояние, характеристика – рабочее, в хорошем состоянии.

Полная аукционная документация (в т.ч. форма предложения о цене; форма описи документов, форма заявки на участие в аукционе, оценка независимого эксперта размещены на корпоративном сайте ПАО «АЛРОСА-Нюрба» по адресу <http://www.alrosanurba.ru/>. С информацией о проведении аукциона и об имуществе можно ознакомиться по адресу: Республика Саха (Якутия), Нюрбинский район, г. Нюрба, ул. Ленина 25, административное здание ПАО «АЛРОСА-Нюрба», кабинет 410. Контактный телефон – 8-(41134)-2-35-91.

### **III. Условия участия в аукционе**

#### **1. Общие условия**

1.1. Лицо, желающее приобрести движимое имущество обязано осуществить следующие действия:

- в установленном порядке подать заявку с предложением цены по установленной продавцом форме;

- ознакомиться с информацией об имуществе;

1.2. К участию в аукционе допускается претендент, если он:

- выполнил действия, указанные в п. 1.1 выше;

- не находится в процессе ликвидации и в отношении него не инициирована процедура банкротства или, если претендентом является иностранное юридическое лицо или иностранный гражданин, иная процедура, аналогичная ликвидации и банкротству, предусмотренная применимым правом;

- обладает полной правоспособностью и (если применимо) дееспособностью в соответствии с применимым правом и имеет право на участие в аукционе, а также заключение и исполнение Договора купли-продажи имущества, не ограниченное применимым правом, каким-либо договорным или иным обязательством.

1.3. Иных ограничений участия отдельных категорий физических и юридических лиц, в том числе иностранных, не установлено.

1.4. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента.

#### **2. Порядок подачи заявок на участие в аукционе**

2.1. Одно лицо имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе и одно предложение о цене по каждому лоту.

2.2. Предложение о цене имущества подается одновременно с заявкой на участие в аукционе отдельно по каждому лоту.

2.3. Заявки подаются, начиная с опубликованных даты и времени начала приема заявок, до даты и времени окончания приема заявок, указанных в настоящем информационном сообщении, путем вручения их продавцу в указанных в настоящем информационном сообщении время и месте приема заявок.

2.4. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются претенденту или его уполномоченному представителю под расписку вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов.

2.5. Заявка считается принятой продавцом, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

2.6. Заявки подаются претендентом (лично или через своего полномочного представителя) и принимаются продавцом в установленный срок одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов. Не допускается представление дополнительных документов к поданным ранее вместе с заявкой.

2.7. До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку.

#### **3. Перечень требуемых для участия в аукционе документов и требования к их оформлению**

3.1. Заявка в двух экземплярах (каждый из которых распечатывается на одном листе, а в случае необходимости - на одном листе с двух сторон) по форме, представленной на корпоративном сайте ПАО «АЛРОСА-Нюрба»: <http://www.alrosanurba.ru/>.

3.2. Предложение о цене в двух экземплярах в запечатанном в конверте по форме, представленной на корпоративном сайте ПАО «АЛРОСА-Нюрба»: <http://www.alrosanurba.ru/>. Предложение о цене должны быть подано в запечатанном конверте, не предусматривающем возможности вскрытия или просмотра содержимого без вскрытия конверта.

3.3. Письмо, подтверждающее, что претендент ознакомлен с информацией, необходимой для принятия обоснованного решения о совершении им сделки купли-

продажи имущества, в том числе в необходимой и достаточной для совершения данной сделки степени осведомлен о состоянии имущества. Письмо предоставляется за подписью руководителя претендента.

3.4. Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством Российской Федерации (подлинник или нотариально заверенная копия). В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, к заявке также должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия этого лица.

3.5. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, в двух экземплярах (каждый из которых распечатывается на одном листе, а в случае необходимости - на одном листе с двух сторон) по соответствующей форме.

Претенденты - физические лица представляют копию всех листов документа, удостоверяющего личность, копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.

Претенденты - индивидуальные предприниматели дополнительно к указанному выше представляют:

- заверенную копию свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

Претенденты - юридические лица дополнительно представляют:

- заверенные печатью и подписью руководителя копии учредительных документов и свидетельств о государственной регистрации юридического лица, о постановке на налоговый учет в налоговом органе, о внесении записи в ЕГРЮЛ о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года (при наличии). Иностранное юридическое лицо представляет нотариально заверенные копии учредительных документов и выписки из торгового реестра страны происхождения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса;

- надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц претендента. Под такими документами понимаются, в том числе, протоколы об избрании Совета директоров (наблюдательного совета) и исполнительного органа претендента, а также приказ (распоряжение) работодателя о приеме на работу соответствующих должностных лиц претендента;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 1 месяц до даты размещения извещения о проведении аукциона;

- письменное решение соответствующего органа управления претендента, разрешающее приобретение имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством страны, в которой зарегистрирован претендент), подписанное уполномоченными лицами соответствующего органа управления с проставлением печати юридического лица, либо нотариально заверенную копию решения органа управления претендента или выписки из него. Если предполагаемая сделка является для общества крупной и в соответствии с учредительными документами претендента требуется одобрение крупной сделки, то решение о приобретении имущества должно быть оформлено в форме решения об одобрении крупной сделки уполномоченным на то органом управления.

- заверенную копию бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату и справку о балансовой стоимости активов на последнюю отчетную дату;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (выписка из реестра акционеров, выписка из списка участников и т.п.);

- документ, содержащий сведения о доле иностранных участников юридического лица (выписка из реестра акционеров, выписка из списка участников и т.п.);

Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем информационном сообщении.

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные не оговоренные в них исправления. Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица, их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

Все документы, предоставляемые претендентом, должны быть подписаны претендентом или лицом, уполномоченным претендентом. Применение факсимильных подписей в документах, входящих в состав заявки на участие в аукционе, не допускается. Указанные документы прошиваются, листы нумеруются. Прошитые комплекты скрепляются печатью претендента.

**3.6. Комплект документов и предложение о цене запечатываются в отдельные конверты, на каждом из которых в обязательном порядке указывается:**

– полное наименование претендента, его почтовый адрес и телефон для связи с ним;

– получатель в лице продавца;

– предмет торгов (право на заключение договора купли-продажи и номер лота).

#### **IV. Определение участников аукциона**

В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников аукциона продавец рассматривает заявки на участие в аукционе и документы претендентов.

По результатам рассмотрения заявок и документов продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении;

оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

Настоящий перечень оснований отказа претенденту на участие в аукционе является исчерпывающим.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются об этом в письменной форме путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом, либо по адресу электронной почты, указанному в заявке.

Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

#### **V. Порядок проведения аукциона**

Аукцион начинается в установленный в настоящем информационном сообщении день и час.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену.

При равенстве двух и более предложений о цене имущества на аукционе, победителем признается тот участник, чья заявка была подана раньше других заявок.

Результаты аукциона оформляются протоколом об итогах аукциона, который является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Уведомление о победе на аукционе одновременно с протоколом об итогах аукциона направляется победителю аукциона или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по почте заказным письмом в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

При проведении аукциона продавцом может проводиться аудио- и видеозапись, материалы которой прилагаются к протоколу в установленном порядке и остаются у продавца.

В случае подачи заявки только одним участником, аукцион признается несостоявшимся.

## **VI. Порядок заключения договора купли-продажи имущества по итогам аукциона**

Договор купли-продажи имущества заключается между продавцом и победителем аукциона в установленном законодательством порядке в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты одобрения Советом директоров ПАО «АЛРОСА-Нюрба» существенных условий сделки купли-продажи имущества. В случае отказа Советом директоров в одобрении сделки продавец вправе отказаться от заключения договора купли-продажи. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

При уклонении (отказе) победителя от заключения договора купли-продажи имущества в установленный срок победитель утрачивает право на заключение указанного договора купли-продажи. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

Оплата стоимости имущества покупателем производится в порядке и сроки, которые установлены договором купли-продажи.

## **VII. Переход права собственности на имущество**

Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи, после полной оплаты стоимости имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета продавца о поступлении средств в размере и сроки, которые указаны в договоре купли-продажи.

## **VIII. Заключительные положения**

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Дополнительную информацию о проведении аукциона можно получить по телефону: 8-(41134)-2-35-91, e-mail: [andreykiv\\_yo@alrosanurba.ru](mailto:andreykiv_yo@alrosanurba.ru).

## **IX. Приложения**

Неотъемлемыми приложениями данной извещения о продаже являются следующие документы

- Форма заявки на участие в аукционе;
- Форма предложения о цене;
- Форма описи документов;
- Отчет независимого оценщика.

**Председатель аукционной комиссии**

**Ю. К. Николаев**

исп. Андрейкив Я. О.  
тел. 8-41134-2-35-91